



COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Ufficio del Segretario Comunale

ai soggetti ASU

utilizzati presso il Comune di Barcellona Pozzo di Gotto
candidati alla selezione per la stabilizzazione giusta Determinazione
Dirigenziale di avvio della procedura n° 237 del 12/12/2019

ai Dirigenti di Settore

e per conoscenza

al Sindaco
agli Assessori Comunali

OGGETTO: CONCORSO per la stabilizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 446 della Legge 145/2018 in combinato disposto con l'art. 20 del D.Lgs 75/2017 da espletarsi con le procedure di cui all'art. 16 della Legge 56/87 - AVVIO selezioni pubbliche ai sensi dell'art. 49 della L.R. 15/2004 riservate ai soggetti ASU utilizzati presso il Comune di Barcellona Pozzo di Gotto per la copertura di complessivi 44 posti a tempo indeterminato e part-time (18 ore/sett - Vari profili professionali) di cui:
> n° 12 ESECUTORI di Cat. B del vigente CCNL
> e n° 32 OPERATORI di Cat A del vigente CCNL

**MODIFICA CALENDARIO
PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI IDONEITA'**

A parziale rettifica rispetto a quanto in precedenza comunicato, al fine di semplificare le procedure di svolgimento delle prove di idoneità, la Commissione Giudicatrice ha disposto di provvedere all'espletamento degli adempimenti della selezione per distinti gruppi di lavoro, inglobando, da una parte, i soggetti ASU che operano attualmente all'interno di uffici o strutture ubicate presso la sede municipale e proseguendo la disamina con quelli dislocati presso gli asili nido completando, poi, con le figure esterne ed operai.

In ragione di ciò, i concorrenti sono, quindi, invitati a presentarsi, ai fini del prosieguo dell'iter concorsuale, per sostenere la prova di idoneità prevista dal Bando secondo il seguente ed AGGIORNATO CALENDARIO e programma di attività:

- Svolgimento prova di idoneità, per tutti i soggetti LSU che operano presso gli Uffici comunali (sedi interne) di cui al seguente elenco nella giornata di venerdì 11 dicembre 2020, ore 9:30 e seguenti con inizio presso la sede municipale (Aula pre-Consiliare).

| | | |
|---|----------|----------|
| 1 | ANDALORO | CATERINA |
| 2 | BENENATI | ANTONINO |
| 3 | BIONDO | ROSITA |



1944

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

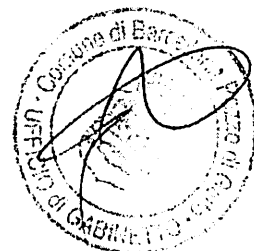
| | | |
|----|-------------|--------------------|
| 4 | CANDIDO | MARIA VENERA ELISA |
| 5 | CONTI | PASQUALE |
| 6 | CRISICELLI | SERGIO SEBASTIANO |
| 7 | GIGLIO | IVANO |
| 8 | GIUNTA | GIOVANNI |
| 9 | LA ROSA | TINDARA |
| 10 | LO PRESTI | CARMELO |
| 11 | OCELLO | TOMMASA |
| 12 | STRAMANDINO | GAETANA |
| 13 | STURNIOLO | MIRCO |

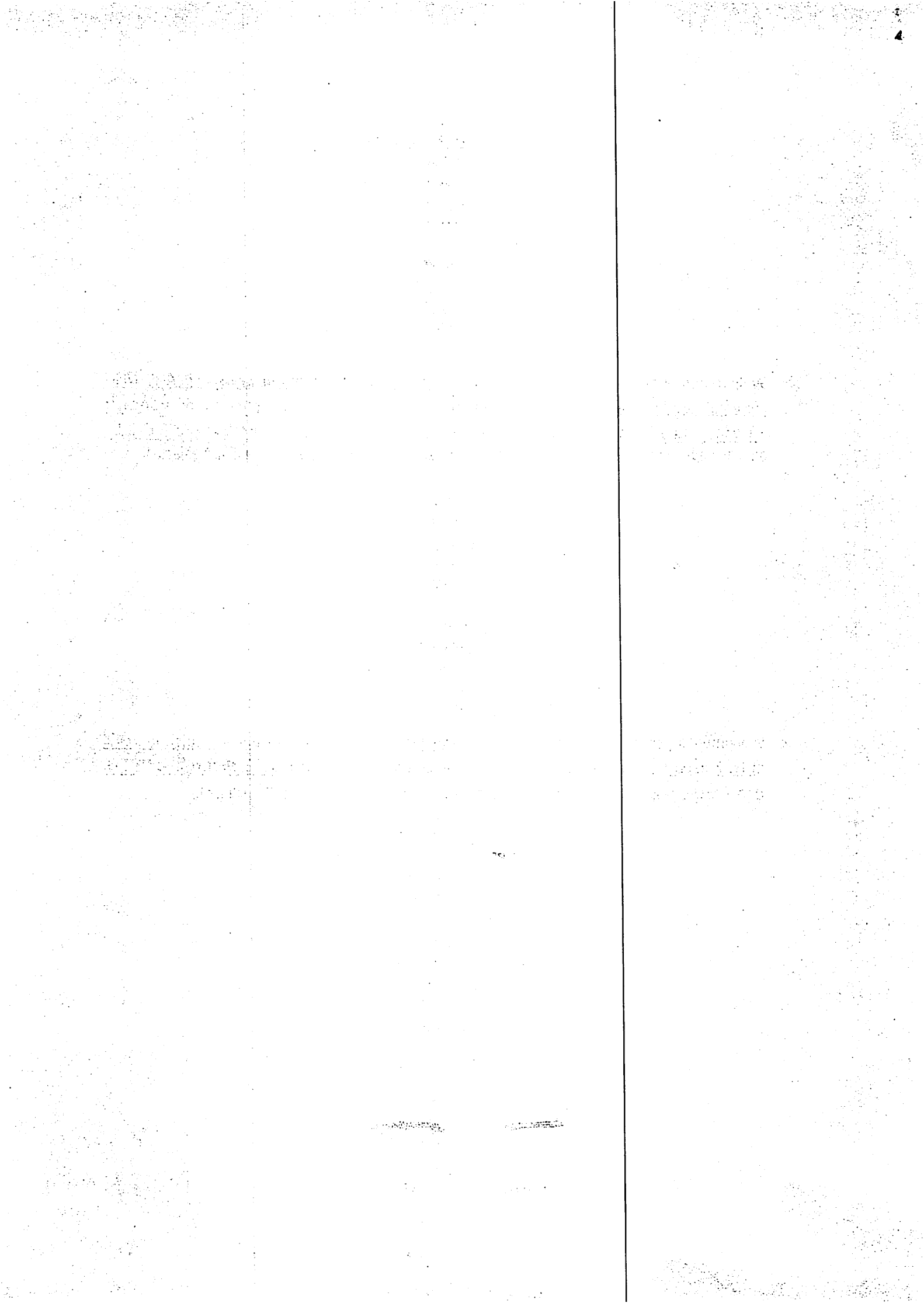
- Svolgimento prova di idoneità, per tutti i soggetti LSU che operano presso gli Asili Nido comunali ed il Villino Liberty di cui al seguente elenco nella giornata di venerdì 11 dicembre 2020, dalle ore 15:00 e seguenti con inizio presso l'Asilo "Casa del Fanciullo" ed a seguire, presso le rispettive sedi di lavoro di ciascuno dei soggetti partecipanti alle selezioni.

| | | |
|----|-----------|-----------------|
| 1 | ALIBERTI | ANNA |
| 2 | CALABRO' | ANTONINA |
| 3 | CHINDEMI | BRUNA |
| 4 | COPPOLINO | ANNA |
| 5 | COPPOLINO | CARMELA |
| 6 | VALENTI | CARMELA |
| 7 | SIDOTI | ELISABETTA |
| 8 | TROVATO | SILVANA |
| 9 | RUBBA' | FILIPPA CARMELA |
| 10 | GIUNTA | MARIA CATENA |
| 11 | FOTI | RITA |

- Svolgimento prova di idoneità, per tutti i soggetti LSU che operano per lo svolgimento di attività esterne, di cui al seguente elenco, nella giornata di sabato 12 dicembre 2020, ore 9:30 e seguenti con inizio presso la sede municipale (Aula pre-Consiliare).

| | | |
|----|------------|-----------|
| 1 | ACCETTA | ANTONINO |
| 2 | | |
| 3 | ARCORACI | ANTONIO |
| 4 | ARCORACI | PIETRO |
| 5 | FUGAZZOTTO | GIUSEPPE |
| 6 | GENOVESE | GIUSEPPE |
| 7 | GENTILE | MARIANO |
| 8 | GIUNTA | FORTUNATO |
| 9 | MERLINO | GIOVANNI |
| 10 | MIRABILE | GIOVANNI |
| 11 | RUSSO | MARIO |
| 12 | RUSSO | SALVATORE |
| 13 | RUSSO | SANTO |
| 14 | SCORDINO | ANTONIO |
| 15 | | |
| 16 | TELLERI | ANTONINO |
| 17 | TORRE | ANTONINO |
| 18 | TROVATO | CARMELO |





Secondo quanto già in precedenza specificato, il colloquio e/o la prova di idoneità avverranno in presenza ma in maniera singola sicchè, verrà consentito l'accesso ai locali o alla sede di attività in cui si svolgerà la sessione concorsuale per lo svolgimento della prova d'esame ad un solo candidato per volta e con razionamento delle presenze all'interno dei predetti locali o ambiti di manovra.

Per procedere verrà seguito l'ordine dei candidati riportati nei singoli elenchi.

Si avverte che la mancata presentazione alla prova di idoneità, senza giustificato motivo, verrà considerata come implicita rinuncia alla partecipazione alla selezione concorso.

La presente comunicazione, pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale on-line del Comune assume valore di notifica per bandi nei confronti di tutti i partecipanti ai concorsi in atto presso il Comune di Barcellona Pozzo di Gotto e sostituisce ogni altra precedente comunicazione o calendario per lo svolgimento delle predette attività.

Barcellona Pozzo di Gotto, lì 09/12/2020

Il Segretario Generale
dr Giuseppe TORRE



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support effective decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data processing and provide valuable insights into organizational performance.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data security and privacy. It stresses the importance of implementing robust security measures to protect sensitive information from unauthorized access and breaches.

5. The fifth part of the document explores the integration of data with other organizational systems. It discusses how data can be leveraged to improve operational efficiency and enhance the overall effectiveness of the organization's processes.

6. The sixth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It reiterates the importance of a data-driven approach and encourages the organization to continue investing in data management capabilities.

7. The seventh part of the document provides a detailed overview of the data collection process, including the identification of data sources and the implementation of data collection protocols.

8. The eighth part of the document discusses the various data analysis techniques used to extract meaningful insights from the collected data. It covers both descriptive and inferential statistics, as well as advanced analytical methods.

9. The ninth part of the document focuses on the visualization of data, highlighting the importance of clear and concise visual representations to facilitate data interpretation and communication.

10. The tenth part of the document discusses the ethical considerations surrounding data collection and analysis. It emphasizes the need for transparency, informed consent, and the protection of individual privacy rights.

11. The eleventh part of the document provides a comprehensive overview of the data management lifecycle, from data collection to data archiving and disposal.

12. The twelfth part of the document discusses the role of data in strategic planning and decision-making. It highlights how data can provide valuable insights into market trends and organizational performance.

13. The thirteenth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It reiterates the importance of a data-driven approach and encourages the organization to continue investing in data management capabilities.